

aan DB

van Erik Bruinsma

onderwerp Voortgangsrapportage 6 Agenda Privacy november

datum 22 november 2022

Inleiding

Per kwartaal rapporteert de CPO over de voortgang van de Privacy Agenda. Daarin wordt aandacht besteed aan externe en interne ontwikkelingen, strategisch beleid en operationele/aankomende acties. De diverse acties worden binnen de afzonderlijke divisies uitgevoerd, waarbij CSB een coördinerende rol heeft.

A. Externe en interne ontwikkelingen

Dit gedeelte geeft een vooruitblik over komende wetgeving, maatschappelijk ontwikkelingen of interne vragen die mogelijk impact kunnen hebben op het Privacybeleid van het CBS. Het DB kan proactief acties verbinden aan deze ontwikkelingen indien zij dit nodig achten.

- **1 (intern): De brief AP is verstuurd en gepubliceerd.**
 - Een afslag van de brief is als algemeen overzicht op de intranetpagina geplaatst voor gebruik richting externen.
- **2 (intern): Het CBS is helemaal over op PIWIKPRO, google analytics wordt uit gefaseerd.**
- **3 (extern): Ministerie van Algemene Zaken adviseert Rijksoverheid te stoppen met TikTok**
 - De dienst Publiek en Communicatie van het ministerie van Algemene Zaken adviseert de Nederlandse overheid om het gebruik van TikTok op te schorten totdat TikTok haar privacybeleid heeft aangepast. De staatssecretaris van Digitalisering wil ook een gesprek met het bedrijf.
 - Het CBS had als proef een TikTok account wat veel respons opleverde. We gaan hier niet mee verder, ons CBS account is verwijderd en we gaan op zoek naar andere kanalen om deze doelgroep te bereiken.
- **4 (extern): De Autoriteit Persoonsgegevens heeft in een brief aan staatssecretaris Van Huffelen van Digitalisering geadviseerd over de risico's van het nieuwe cloudbeleid.**
 - De AP stelt o.a. dat in het cloudbeleid de privacy risico's onvoldoende in kaart zijn gebracht, met name over opslag buiten Europa. Bovendien is volgens het AP het cloudbeleid te vrijblijvend. Zo zijn zelfstandige bestuursorganen niet verplicht het beleid te volgen, terwijl instellingen als het UWV, het CBS en de Sociale Verzekeringsbank gevoelige persoonsgegevens van ons allemaal in hun systemen hebben staan (aldus de AP).
 - Het CBS is momenteel bezig met het nieuwe cloudbeleid (CIO). Daarbij is vanuit Privacy al geadviseerd om een strenger beleid te voeren dan het voorgestelde Rijkscloudbeleid voor alle primaire processen (gegevens over personen, ondernemingen en instellingen).
 - Maandag 12 december gaat het CBS (Security, CISO, CPO en georganiseerd vanuit de CIO) langs bij DNB voor kennisuitwisseling over privacy en security aspecten Public Cloud diensten bij DNB.

B. Strategisch

1. Opvolging Privacy audit

De privacy audit 2022 is afgerond. Het CBS wacht op de bevindingen en deze zullen meegenomen worden in de volgende Privacy agenda. Uit de privacy audit 2020 en 2021 zijn 6 aanbevelingen gekomen, hieronder een stand van zaken.



1. **Aantoonbaar onderhouden van rechten in Varonis (BIM)**
 - Dit punt is verplaatst naar de Agenda Informatiebeveiliging.
2. **Procesmonitor en opschoning/controlen baselinetoetsen (CSB)**
 - Evaluatie prototype PM2.0 is afgerond en 5 oktober 2022 besproken in de werkgroep 2.0. In de PM 2.0 zijn verbeteringen doorgevoerd zoals beschikbaarheid van een updatetabel, het gebruik van 'niet actief' en 'herontwerp' en de verbetering met betrekking tot koppelingen (tussen proces en procesmap). Er zijn ook aandachtspunten vastgesteld zoals: het wisselen van proceseigenaar (is in behandeling bij FB Varonis), maar ook aandachtspunten die te maken hebben met meldingen verwerkingen persoonsgegevens, zoals: Makkelijk overzichten opvragen van gekoppelde processen aan MVP's. Een algemene conclusie is dat er toegewerkt moet worden naar een toekomstbestendige tooling die voldoet aan de huidige eisen en verwachtingen (bv vanuit ISO9001, ISO27001 en AVG-richtlijnen).
 - **Actie:** Er wordt een 'benen-op-tafel-sessie' georganiseerd in een klein comité om na te gaan denken over de toekomst van de procesmonitor. Om deze sessie zo goed mogelijk te laten verlopen is gekozen voor een procesbegeleider. Zij helpt de groep om deze sessie vorm te geven en uit te voeren, zodat resultaten behaald worden.
3. **Bewaartermijnen (CSB)**
 - Een eerste inventarisatie en publicatie is in 2022 afgerond en opgenomen op de intranetsite privacybescherming. Verdere harmonisatie en communicatie vindt in 2023 plaats. De verwachting is dat dit nog extra aandacht krijgt in de audits.
4. **Verwerkersovereenkomsten (BIM)**
 - In Casper en op intranet is meer aandacht gekomen voor de toelichting op verwerkersovereenkomsten. Awareness rondom verwerkersovereenkomsten verdient nog wel aandacht.
5. **Melden datalekken (CSB)**
 - Er is een nieuwe Datalekprocedure opgesteld en meegestuurd als bijlage ter vaststelling DB. De procedure is afgestemd met de FG, Facilitair bedrijf, IT-servicedesk en het SSC.
 - Een nieuwe knop in TOPdesk is operationeel en de backoffice is ingesteld.
6. **Governance structuur (CSB)**
 - De algemene governance structuur en de governance per divisie zijn gepubliceerd op intranet (BIM is ingepland in Q1 2023). De evaluatie van de KPI's 2022 en de nieuwe KPI's 2023 wordt meegenomen in de volgende Privacy agenda.

2. **BSN reductie: monitoring en verantwoording (CSB)**

In het DB van 14 maart zijn de verbeterplannen van de divisies en het BSN Eindbeeld vastgesteld. Het doel is om het aantal BSN-toegangen van CBS medewerkers blijvend te verminderen op een verantwoorde manier. Het BSN eindbeeld heeft hiervoor een proces beschreven.

- **SER:** de uitvraag binnen SER is afgerond en alle proceseigenaren hebben input gegeven door middel van de invultool. De uitkomsten op hoofdlijnen zijn besproken in de SER kwaliteitsgroep en naar aanleiding daarvan is nog een aanvullende uitvraag gedaan. Het totaalbeeld zal naar verwachting nog deze maand (november) in DT SER besproken worden, waarna de rapportage vanuit SER aangeleverd wordt voor de CBS-brede rapportage.
- **EBN:** alle proceseigenaren hebben input gegeven voor de stand van zaken BSN reductie door middel van de invultool. Naar aanleiding daarvan wordt nog een beperkte aanvullende uitvraag gedaan. Het totaalbeeld wordt 1 december in het DT EBN besproken. De EBN rapportage zal vervolgens als input voor de CBS-brede rapportage worden aangeleverd.



- **DRI:** vanuit DRI is de inventarisatie afgerond en is in aanvulling hierop het interne DRI document m.b.t. toegang tot BSN data geactualiseerd. Dit zal ook in het DT DRI gebracht worden voor de CBS brede rapportage voor het DB.
- **BIM:** de uitvraag voor inventarisatie binnen de divisie heeft plaatsgevonden in oktober en dient nog gecompleteerd te worden.

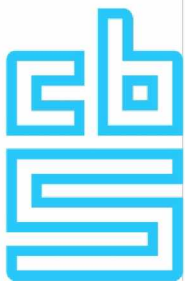
De uiteindelijke CBS-brede rapportage zal daarna aan het DB ter vaststelling aangeboden worden bij de volgende Privacy agenda.

3. Korte evaluatie privacy 2022

- De intranetsite van het CBS over Privacy, Kwaliteit en Informatiebeveiliging is verbeterd. Deze nieuwe intranetsite zal de vindbaarheid van informatie en beleid over Privacy verbeteren en door de CPO en PC wordt gewerkt aan factsheets over verschillende thema's.
- De privacy governance is uitgewerkt en in werking waardoor de PC een steeds grotere rol zijn gaan spelen gedurende het jaar als het gaat om vragen en advies over privacyvraagstukken bij de divisies en de voorbereiding van de privacy audit. Momenteel wordt er gewacht op de bevindingen van de privacy audit.
- De rolverdeling tussen de FG, CPO en juristen is duidelijker geworden evenals de afstemming met de PC en alle functionarissen zijn goed op elkaar ingespeeld. Een voorbeeld is de coördinatie in advies en begeleiding bij het opstellen van DPIA's.
- De CPO heeft gewerkt aan het externe netwerk.

Aanvullende toelichting per divisie:

- **SER:** De governance rondom privacy is inmiddels al goed ingeburgerd. Na een tweetal SER-brede awareness sessies is een begin gemaakt met awareness bijeenkomsten op team- en sectorniveau. In de komende maanden zullen alle teams bezocht worden door de privacy coördinatoren. In diverse awareness bijeenkomsten hebben de privacy coördinatoren zich voorgesteld en dit heeft mede geresulteerd in een toename van het aantal privacygerelateerde vragen en meldingen. Momenteel wordt er gewerkt aan de voorbereidingen van een SER-brede opruimweek in januari 2023. Daarbij gaat het om het opruimen van 'digital data', met als doel bewustwording rondom bewaartermijnen, dataminimalisatie en het creëren van een opgeruimde en (privacy)veilige werkomgeving. Vanuit SER wordt ook bijgedragen aan de totstandkoming van en uitvoering van beleid op het gebied van Veilig Data Delen.
- **EBN:** EBN heeft de governance verder ingericht en verder uitgewerkt naar contactpersonen per directie. Na een awareness sessie in het DT EBN zijn sessies gehouden in de afzonderlijke MT's. Op 20 oktober heeft een EBN-brede awareness sessie plaatsgevonden die gebruikt wordt voor bijeenkomsten op teamniveau. Naar aanleiding van deze bijeenkomst worden de privacy coördinator en contactpersonen uit de afzonderlijke directies beter gevonden en regelmatig benaderd om privacy vragen te beantwoorden. Op 6 december zal de eerste teambijeenkomst gehouden worden, waarna in de komende maanden alle teams bezocht worden door de privacy coördinator samen met de contactpersoon privacy van de betreffende directie. Ook heeft de PC van EBN samen met de proces coördinatoren gewerkt aan de verdere update van de procesmonitor.
- **DRI:** Er zijn awareness sessies per directie gehouden. Binnen DRI zijn er verschillende takken van sport die elk hun eigen privacy uitdagingen hebben. Daar is men al langer mee bezig, waardoor binnen DRI niet is gekozen om privacy awareness expliciet in teamoverleg aan de orde te stellen, maar gericht per thema. Nu de gedragsregels (en aanvullende informatie) beschikbaar is via Intranet zal dit extra aandacht krijgen binnen DRI.
- **CCN:** Bij CCN zijn geen verdere awareness sessie gehouden. Wel worden privacy vragen sneller gedeeld. Ook worden bij CCN regelmatig privacy en IB aspecten in de weekmail onder de aandacht gebracht bij de medewerkers. CCN heeft samen met de CQO en team SSC gewerkt aan eenduidige communicatie op intranet door middel van de vernieuwde integrale



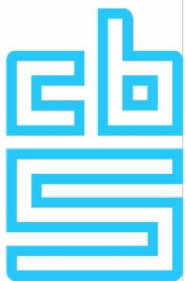
intranetpagina. Ook heeft CCN factsheet sjablonen ontworpen die gaan helpen in het verder ontsluiten van privacy beleidsstukken voor de organisatie.

- **BIM:** In augustus is de nieuwe privacy coördinator voor BIM gestart. Na diens inwerkperiode wordt de privacy coördinator inmiddels succesvol gevonden om ad-hoc te ondersteunen bij privacy vraagstukken. Er zijn binnen BIM (naast de presentatie in het DT) nog geen awareness-sessies georganiseerd. Het voornemen is dit in 2023 te doen. Doel is om het ad-hoc karakter te veranderen in systematische borging in processen.

C. Overzicht Actiepunten

Hieronder een overzicht over de stand van zaken rondom de actiepunten op de Privacy Agenda.

	Actie en status	Planning	Actie houder
1	Privacy governance en awareness (PDCA) - KPI's opgezet en acties lopen. - Per divisies een aparte awareness programma.	Q1 2023 evaluatie en nieuwe KPI's.	CSB
2	Facilitair gebruik versus gebruik voor statistiek. De FG heeft geconstateerd dat de grens tussen facilitair gebruik versus statistisch gebruik persoonsgegevens niet altijd even duidelijk is en heeft hierover een memo geschreven en besproken met de DG.	Afgerond. De memo wordt geplaatst op de nieuwe intranetsite bij FG adviezen.	CSB
3	Datalekprocedure Topdeskmeldingen - Procedure is afgerond. Er is ook een Meldingsknop in Topdesk aangemaakt en de backoffice is ingeregeld.	Afgerond en wordt van de agenda gehaald. De procedure wordt na een jaar geëvalueerd.	CSB
4	Dataminimalisatie Herontwerp strafrechtgegevens en medische gegevens.	Implementatie 2022, wordt dit jaar afgerond.	SER
5	Recht op inzage gegevens Memo afgerond, nu nog actualisatie van de website.	Q1 2023. De actualisatie wordt meegenomen bij de herziening privacy pagina op de website (actie vanuit de peer review).	CSB
6	Wachtwoordbeleid respondenten niet compliant DB heeft ingestemd met implementatie DigiD/eHerkenning om compliant te kunnen zijn met (toekomstige) wet- en regelgeving.	Opdrachtbeschrijving implementatietraject DigiD/eHerkenning in concept gereed. Voorbereiding pilot DigiD gestart.	DRI
7	VerPRINnen De werkgroep verPRINnen verwacht in december een notitie voor het DB gereed te hebben met de resultaten en voorstellen voor besluitvorming van het verPRINbeleid.	Q4, op schema.	SER
8	Testen informatiebeveiliging door hackatons. 1 ^e hackaton afgerond. Nog geen nieuwe ingepland.	Deze actie wordt van de agenda gehaald totdat er nieuwe acties komen.	DRI
9	Actualiseren crisismanagementplan en organiseren van een crisisoefening. Op 22 november vindt een strategische sessie van het DB plaats in het kader van crisismanagement (P-BOB-training).	22 november strategische sessie DB	CSB



	De conclusies hieruit zullen worden meegenomen in een update van het crisismanagementplan. Er wordt geworven voor een crisis coördinator De Werkgroep Business Continuity Management legt de laatste hand aan een nota voor het DB m.b.t. de prioriteiten in bedrijfsprocessen, mogelijke risico's en mitigerende maatregelen.	Eind december Nota van de Werkgroep Business Continuity Management	
10	E-learning module Awareness IB 2.0. vernieuwen en aansluiten privacybescherming	BPO heeft dit samen met SSC opgepakt, in november ook input van CPO en FG in deze module.	BIM
11	Beleidskader terugleveren responsdata. Maak een duidelijk expliciet beleid over (1) onder welke omstandigheden responsdata teruggeleverd mag worden, en (2) op welke manier dit mag gebeuren.	Nog starten, organiseren werkgroep Q4.	CSB
12	Evaluatie datalekken 2022	Q1 2023	CSB

Vervolg

De volgende rapportage volgt in februari 2023.